

VBAプログラミング

技術者養成科

訓練番号

4-23-13-02-02-0583

コース名

() 基礎 (✓) 実践コース

募集期間

平成23年11月22日～平成23年12月8日

		科目	科目の内容	訓練時間
訓練内容	学科	社会	入所式・ガイダンス、修了式、安全衛生等	9
		パソコン概論	コンピュータ構成要素、ソフトウェアとハードウェア、OS、ネットワーク、セキュリティ、トラブルシューティングなど	7
		ワークガイダンス	自己理解、職業意識、表現スキル、人間関係スキル等	30
		考査	小テスト 1H×3回、総合テスト 1H×1回	4
	実技	OS活用	マルチタスクの使い方、ファイル管理、周辺機器・ディスクの管理、検索、セキュリティ対策、ユーザーアカウントの管理	10
		表計算ソフト基礎	Excel 2003 基礎～応用操作（関数の利用、条件付き書式、入力規則、グラフ作成、図形描画機能、複数ブックの操作、データベース機能、ピボットテーブル）、演習問題	10
		VBA基礎・応用	Excel 2003 VBA の基礎～応用操作の作成と編集、変数と制御構造などのプログラミング知識から実務への適用まで	252
		VBAベーシック応用	Excel VBA ベーシック試験レベルの知識習得、模擬試験	40
		総合演習	実務を想定した問題解決のワークショップ、ロールプレイング、プレゼンテーション	17
		考査	小テスト 2H×3回、総合テスト 2H×1	8
その他	職場見学 5H×1回 ((株) パートナー) 職場体験 5H×2回 ((株) パートナー) 職業人講話 3H×1回	18		

訓練対象者の条件

Windows及びExcelの基本的な操作、及びタッチタイピングができる者

訓練の目標

(修了後の仕上がり像、関連職種、取得可能資格等含む)

ExcelとVBAの体系的な知識と業務で有効に活用できるプログラミングスキルを習得し、合わせて実務を想定した演習により、ビジネススキル、コミュニケーションスキル、問題解決能力を身に付ける

訓練期間

平成24年1月30日～平成24年5月29日(訓練日数81日)

訓練時間

9:00～14:25

定員

15名(受講申込者が募集定員の半数に満たない場合は、訓練の実施を中止することがあります)

自己負担額(内訳も記載)

13,350円(教科書代12,390円、交通費960円)

施設見学会日程(要事前予約)

第1回目 11月25日 10:00/14:00	第2回目 11月30日 10:00/14:00
第3回目 12月5日 10:00/14:00	第4回目 なし